

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя школа №4

ИНН 37040036065, КПП 370401001,  
155040, Ивановская область, г.Тейково, ул. Октябрьская, дом 34,  
тел.: (49343) 4-01-98, факс: (49343)4-01-99, e-mail: [sssch4@mail.ru](mailto:sssch4@mail.ru)



Директор  
МБОУ СШ № 4  
Г.В Сальникова  
от 12.01.2024г

## План работы по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 4

### Общие положения:

1.1 План работы по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 4 (далее – план, школа) разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;  
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;

-Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N815 "О мерах по противодействию коррупции";

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе.

### 1.3. Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

1.4. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

1.5. Ожидаемые **результаты** реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

1.6. **Контроль** за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы. ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и



иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

| №<br>п/п                                                                  | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Сроки<br>проведения | Ответственный                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Организационные мероприятия</b>                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                                                                                                                |
| 1.1.                                                                      | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | постоянно           | Сальникова<br>Г.В.-директор<br>МБОУ СШ № 4<br>(далее-школы)                                                    |
| 1.2.                                                                      | Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | январь              | Директор<br>школы                                                                                              |
| 1.3.                                                                      | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | август-<br>сентябрь | Директор<br>школы                                                                                              |
| 1.4.                                                                      | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции:<br>- на заседаниях педагогических советов;<br>-родительских собраниях.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | сентябрь            | Директор<br>школы                                                                                              |
| <b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                                                                                                                |
| 2.1.                                                                      | Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | В течение<br>года   | Директор<br>школы                                                                                              |
| 2.2.                                                                      | Организация личного приема граждан директором школы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | По<br>графику       | Директор<br>школы                                                                                              |
| 2.3.                                                                      | Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:<br>аттестация педагогов школы;<br>мониторинговые исследования в сфере образования;<br>статистические наблюдения;<br>самоанализ деятельности ОУ;<br>создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;<br>соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);<br>организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);<br>определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. | Февраль -<br>июнь   | Лакеева Е.В.-<br>зам. директора<br>по учебно-<br>воспитательной<br>работе (далее-<br>зам. директора<br>по УВР) |
| 2.4.                                                                      | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | В течение<br>года   | Зам. директора<br>по УВР                                                                                       |
| 2.5.                                                                      | Контроль за осуществлением приёма в первый класс.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Февраль-<br>август  | Зам. директора<br>по УВР                                                                                       |



|                                                                           |                                                                                                                                                                             |                |                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.6.                                                                      | Информирование граждан об их правах на получение образования.                                                                                                               | В течение года | Классные руководители, Администрация школы                                          |
| 2.7.                                                                      | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).                                                    | В течение года | Директор школы                                                                      |
| 2.8.                                                                      | Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы                                                                                           | В течение года | Директор школы                                                                      |
| <b>3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b> |                                                                                                                                                                             |                |                                                                                     |
| 3.1.                                                                      | Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)                                               | В течение года | Директор школы, Зам. директора по УВР                                               |
| 3.2.                                                                      | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам школы | Январь - март  | Директор школы, Зам. директора по УВР                                               |
| 3.3.                                                                      | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях                                                              | В течение года | Коткова Т.Н.- зам. директора по воспитательной работе (далее зам. директора по УВР) |
| 3.4.                                                                      | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий                                                          | В течение года | Директор школы                                                                      |
| 3.5.                                                                      | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах                                                 | В течение года | Зам. директора по УВР                                                               |
| 3.6.                                                                      | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства                     | По факту       | Директор школы                                                                      |
| <b>4. Антикоррупционное образование</b>                                   |                                                                                                                                                                             |                |                                                                                     |
| 4.1.                                                                      | Участие в конкурсах антикоррупционной направленности                                                                                                                        | В течение года | Зам. директора по УВР                                                               |
| 4.2.                                                                      | Беседа: «Коррупция. Твоё НЕТ имеет значение». (6-7 классы)                                                                                                                  | Январь         | Зам. директора по УВР                                                               |
| 4.3.                                                                      | Лекция: «Коррупция - явление политическое или экономическое?». (10-11 классы)                                                                                               | Март           | Зам. директора по УВР                                                               |
| 4.4.                                                                      | Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и                                                                                        | Октябрь        | Классные руководители                                                               |
| 4.5.                                                                      | Диспут: «Что заставляет человека брать взятки?» (8-9 классы)                                                                                                                | Октябрь        | Зам. директора по УВР                                                               |
| 4.6.                                                                      | Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на тему «Я против                                                                                        | Ноябрь         | Зам. директора по УВР                                                               |



|                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------|
| 4.7.                                                                                                                     | Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»                                                                                                                                                               | Ноябрь-декабрь                | Зам. директора по УВР                        |
| <b>5. Работа с педагогами</b>                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                              |
| 5.1.                                                                                                                     | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся                                                                                                                   | Январь                        | Классные руководители                        |
| 5.2.                                                                                                                     | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов                                                                                                                                 | В течении года                | Зам. директора по УВР                        |
| <b>6. Работа с родителями общественностью</b>                                                                            |                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                              |
| 6.1.                                                                                                                     | Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении                                                                                          | в течение года                | Директор школы                               |
| 6.2.                                                                                                                     | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов                                                                                                                                | В течение года                | Директор школы                               |
| 6.3.                                                                                                                     | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся                                                                                                                           | в течение года                | Антикоррупционная комиссия                   |
| 6.4.                                                                                                                     | Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей                                                                                                                | Февраль                       | Зам. директора по УВР,                       |
| 6.5.                                                                                                                     | День открытых дверей школы для родителей                                                                                                                                                                        | март-апрель                   | Заместители директора                        |
| 6.6.                                                                                                                     | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан                                                                                                     | Постоянно                     | Антикоррупционная комиссия                   |
| 6.79                                                                                                                     | Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы                  | По мере поступления обращений | Антикоррупционная комиссия                   |
| <b>7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>                                                      |                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                              |
| 7.1.                                                                                                                     | Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции                                                                                                                                      | Постоянно                     | Директор школы                               |
| <b>8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции</b> |                                                                                                                                                                                                                 |                               |                                              |
| 8.1.                                                                                                                     | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение года                | Директор школы, Зам. директора по АХЧ        |
| 8.2.                                                                                                                     | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств                                                                                                                                              | В течение года                | Директор школы<br>Антикоррупционная комиссия |
| 8.3.                                                                                                                     | Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ, ЕГЭ                                                                                                                                                   | В течение года                | Зам. директора по УВР                        |
| 8.4.                                                                                                                     | Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании                          | Июнь, июль                    | Зам. директора по УВР                        |

| 9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде |                                                                                                                                                                                                   |                |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| 9.1.                                                                                          | Оказание услуг в электронном виде:<br>Электронный дневник, электронный журнал.<br>Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА | В течение года | Зам. директора по УВР |