

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя школа №4

ИНН 37040036065, КПП 370401001,
155040, Ивановская область, г.Тейково, ул. Октябрьская, дом 34,
тел.: (49343) 4-01-98, факс: (49343)4-01-99, e-mail: ssch4@mail.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 2
от 14.08 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
Протокол № 2
от 14.08 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СШ № 4

Г.В.Сальникова

Приказ от 15.08 2023 года

№ 20/2



**Положение
о формах получения образования**

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней школе № 4

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах получения образования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней школе № 4» (далее Положение) разработано в соответствии с ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в действующей редакции, на основании ст. 17, ч. 3 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования", Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 N 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя школа № 4 (далее – ОО, образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации получения образования в разных его формах, а именно:

- реализации в ОО принципа свободы выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создания условий для самореализации каждого человека, свободного развития его способностей;
- реализации права выбора форм обучения обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. Общее образование может быть получено, как в самой образовательной организации, так и вне ее.

1.4.1. Образование в Школе, осуществляется в очной форме.

1.4.2. Образование вне образовательной организации осуществляется в следующих формах:

- семейное образование;
- самообразование.

1.4.3. Для учащихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательную организацию, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по общеобразовательным программам организуется на дому.

1.5. Очное обучение предполагает усвоение образовательных программ при непосредственном посещении Школы.

Семейное образование есть форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

Самообразование среднее общее образование вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.6. Для всех форм получения образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

1.7. Положение принимается решением Управляющего совета Школы, имеющего право вносить в него свои изменения и дополнения.

Положение утверждается приказом директора образовательной организации.

2. Организация обучения

2.1. Порядок организации получения общего образования в форме очного обучения определяется Уставом Школы и другими локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность учреждения.

2.2. Семейное образование.

2.2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (лицам, их заменяющим).

2.2.2. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в Школе.

2.3. Самообразование

2.3.1. Самообразование является формой получения среднего общего образования.

2.3.2. Получение среднего общего образования в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной аттестацией в общеобразовательном учреждении и государственной (итоговой) аттестацией.

2.4. Образование на дому

2.4.1. Право получения образования на дому предоставляется учащимся, имеющим заболевания, входящие в соответствующий перечень Министерства здравоохранения РФ.

2.4.2. Решение о переводе обучающегося на индивидуальное обучение принимается отделом образования администрации городского округа Тейково и оформляется приказом по заявлению родителей (законных представителей) на основании заключения врачебной комиссии.

2.4.5. Организация обучения в форме семейного образования, самообразования и образования на дому осуществляется на основании локальных актов Школы.

Локальные акты принимаются решением Педагогического совета, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждаются директором.

2.5. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (лиц, их заменяющих) продолжить образование в Школе.

При выборе им таких форм освоения программ начального общего, основного общего, среднего общего образования как семейное образование и самообразования родители (законные представители) обучающихся действуют в соответствии с Порядком действий родителей (законных представителей) обучающихся и школы при выборе форм семейного образования и самообразования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней школе № 4. (приложение №1).

ПОРЯДОК

**действий родителей (законных представителей) обучающихся и школы при выборе
форм семейного образования и самообразования
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней школе № 4**

1. Порядок действий родителей (законных представителей) обучающихся.

1.1. Родители (законные представители) обучающихся при выборе им таких форм освоения программ начального общего, основного общего, среднего общего образования как семейное образование и самообразования (далее - форм получения образования), письменно информируют об этом выборе отдел образования администрации городского округа Тейково на территории которого они проживают (приложение №1).

1.2. При выборе обучающимися форм получения образования, родители (законные представители) обучающихся обращаются в образовательную организацию с заявлениями

- об исключении из контингента Школы (приложение №2);
- об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (приложение №3).

1.3. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- формы получения образования.

1.4. В том случае если ребенок не являлся обучающимся Школы родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося),
- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства,
- личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, где ранее обучался или числился в контингенте.

1.5. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают Договор с образовательной организацией об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося.

1.6. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования - документ государственного образца о среднем общем образовании.

2. Порядок действий школы

2.1. Школа осуществляет приём заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- об исключении из контингента в связи с выбором получения образования в формах семейного образования и самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);

– о проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования (при выборе обучающимся образовательной организации для прохождения аттестации).

2.2. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.3. Школа ведет учет движения контингента обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования.

2.4. Школа:

- издает приказ на проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования (приложение № 4);
- обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в Региональную базу данных участников ОГЭ;
- обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в Региональные базы данных участников ЕГЭ;
- подает информацию о формировании государственного задания на осуществление новых функций и полномочий (об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования);
- заключает договор с родителями (законными представителями) обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования, об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося;
- организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования;
- организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- информирует органы местного управления образования о расторжении договора с родителями (законными представителями) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, для продолжения их обучения в Школе.

Приложение 1

Начальнику
отдела образования
образования администрации
городского округа Тейково
М.А. Касьяновой

ФИО заявителя

адрес проживания, № телефона

уведомление.

Я, _____,
уведомляю Вас о переходе моего ребенка, ученика (цы) _____ класса МБОУ СШ № 4 на
обучение по форме _____
(семейное или самообразование)

подробная причина

Дата

Подпись

Расшифровка

Приложение №2

Директору МБОУ СШ № 4
Г.В. Сальниковой

ФИО заявителя

адрес проживания, № телефона

заявление.

Прошу Вас отчислить моего(ю) сына (дочь), _____
_____, учащегося (юся) _____ класса, МБОУ СШ № 4 в связи с переводом
на форму _____ по причине _____

Дата
расшифровка

подпись

Приложение №3

Директору МБОУ СШ № 4
Г.В. Сальниковой

ФИО заявителя

адрес проживания, № телефона

заявление.

Прошу Вас зачислить моего(ю) сына (дочь) _____
ФИО ребенка, дата рождения

для прохождения промежуточной аттестации за курс _____ класса с _____ по _____ 20__ /20__ учебного года в качестве экстерна на время прохождения промежуточной (итоговой) аттестации по следующим предметам:

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери) **(нужное подчеркнуть)**:

- посещать лабораторные и практические занятия, принимать участие в конкурсах, олимпиадах, и других массовых мероприятиях. (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 4, образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной (итоговой) аттестации ознакомлен(а).

Дата
расшифровка

подпись

Приложение №3

Директору МБОУ СШ № 4
Г.В. Сальниковой

ФИО заявителя

адрес проживания, № телефона

заявление.

Прошу Вас зачислить моего(ю) сына (дочь) _____
ФИО ребенка, дата рождения

для прохождения промежуточной аттестации за курс _____ класса с _____ по _____ 20__ /20__ учебного года в качестве экстерна на время прохождения промежуточной (итоговой) аттестации по следующим предметам:

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери) **(нужное подчеркнуть)**:

- посещать лабораторные и практические занятия, принимать участие в конкурсах, олимпиадах, и других массовых мероприятиях. (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 4, образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной (итоговой) аттестации ознакомлен(а).

Дата
расшифровка

подпись

**Примерные распорядительные акты
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы № 4
по проведению промежуточной аттестации детей, получающих общее образование в
форме семейного образования (самообразования)**

Приказ № ____ от ____

О зачислении

Зачислить (ФИО ребенка), получающего общее образование в форме семейного обучения, на период прохождения промежуточной аттестации с (дата).
Основание: заявление родителей.

Приказ № ____ от ____

О проведении промежуточной аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 17 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом о зачислении № ____ от ____, Положением о промежуточной аттестации МБОУ СШ № 4:

В период с ____ по ____ провести промежуточную аттестацию ФИО, получающего общее образование в форме семейного образования за (1 четверть 5 класса) (за 6 класс экстерном по предметам ____).

Утвердить график проведения аттестаций по предметам (приложение 1).

Утвердить аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации.

Утвердить состав предметных комиссий (приложение 2).

Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на ____.

Приказ № ____ от ____

Об итогах промежуточной аттестации

На основании протоколов проведения промежуточной аттестации:

Считать прошедшим промежуточную аттестацию и освоившим образовательную программу за (1 четверть 5 класса) (ФИО), получающего общее образование в форме семейного образования.

Утвердить следующие результаты по предметам:

- математика – хорошо; и т.д.

Заместителю директора (ФИО) довести до сведения родителей (ФИО ребенка) результаты промежуточной аттестации и выдать справку, подтверждающую результаты освоения образовательной программы за (1 четверть 5-го класса) в срок до (не более 5 дней).

Ответственность за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Приказ № ____ от ____

Об отчислении

Отчислить (ФИО ребенка), получающего общее образование в форме семейного, в связи с завершением прохождения промежуточной аттестации с (дата).

Основание: заявление родителей.